

1. 後日、申込みしたメールにTeamsのアクセスURLが届きます。

2. URLをクリックすると、ブラウザが起動し、以下の画面が表示されます。

お手持ちのPCにTeamsがインストールされていない場合は、「このブラウザで続ける」をクリックしてください。

お手持ちのPCにTeamsアプリがインストールされている場合は、「Teamsアプリを開く」をクリックしてください。

※使用しているブラウザによって表示が異なる場合があります。

どの方法で Teams 会議に参加 しますか?



Windows アプリをダウンロードする

最適な操作性を実現するには、デスクトップ アプリを使用してください。



このブラウザで続ける

ダウンロードもインストールも必要ありません。



Teams アプリを開く

お持ちの場合はすぐに会議に移動してください。

お手持ちのPCにTeamsが
インストールされていない
場合はこちらを選択

お手持ちのPCにTeamsが
インストールされている
場合はこちらを選択

3. 「このブラウザで続ける」を選択した方は、以下の画面が表示されます。

①名前を入力する箇所に、申込時に記載した氏名と所属を入力（例：氏名（所属））してください。

②カメラとマイクが以下の画面のように「OFF」になっていることを確認してください。

③確認できたら、「今すぐ参加」を押してお待ちください。

The screenshot shows a dark-themed interface for joining a meeting. At the top, it says "次のオーディオおよびビデオ設定を選択:" (Select the next audio and video settings) and "会議中" (Meeting in progress). The main area contains a circular profile icon placeholder, a text input field labeled "名前を入力" (Enter name), and a blue button labeled "今すぐ参加" (Join now). Below these are three toggle switches: a microphone icon (OFF), a camera icon (OFF), and a gear icon labeled "デバイス" (Device). At the bottom, there is a section titled "他の参加オプション" (Other participation options) with two buttons: "音声オフ" (Audio off) and "電話の音声" (Phone audio). At the very bottom, there is a small footer text: "優れたエクスペリエンスを実現 サインイン または デスクトップ版をダウンロード" (Achieve a better experience Sign in or Download the desktop version).

①申込時に記載した氏名と所属を入力

②カメラとマイクがOFFになっていることを確認

③「今すぐ参加」を押す